



# VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE

## č. 1/2025

**mieste a čase zápisu dieťaťa na plnenie povinnej školskej dochádzky v základnej škole**  
**výške príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole**  
**výške príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť školského klubu detí**  
**výške príspevku na čiastočnú úhradu nákladov a podmienky úhrady v školskej jedálni**

Dodržanie lehôt podľa § 6 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení:

Vyvesenie Návrhu VZN pred schvaľovaním na úradnej tabuli, web sídle, CUET :	21.11.2024
Lehota na predloženie pripomienok k Návrhu VZN do :	06.12.2024
Pripomienky zasielať: -písomne na adresu: Obecný úrad Veľká Hradná, 913 24 Veľká Hradná č. 42 -elektronicky na adresu: podatelna@velkahradna.sk	
Zvesenie Návrhu VZN dňa:	12.12.2024
VZN schválené Obecným zastupiteľstvom Uznesením OZ č.59/2024 dňa:	12.12.2024
Vyvesenie schváleného VZN na úradnej tabuli, web sídle, CUET dňa:	13.12.2024
Zvesenie VZN dňa:	
VZN nadobúda účinnosť dňa:	01.01.2025

# VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

## Článok 1

### Účel

- 1) Toto všeobecné záväzné nariadenie (ďalej len VZN) bližšie upravuje práva a povinnosti rodičov alebo inej fyzickej osoby než rodiča, ktorá má dieťa zverené do osobnej starostlivosti alebo do pestúnskej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu (ďalej len zákonný zástupca) navštevujúce školu a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti Obce Veľká Hradná v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 2) Obec Veľká Hradná je zriaďovateľom Základnej školy s materskou školou so sídlom vo Veľkej Hradnej č. 299 (ďalej len ZŠ s MŠ).
- 3) Súčasťou ZŠ s MŠ sú školské zariadenia:
  - Materská škola
  - Školský klub detí
  - Školská jedáleň

## Článok 2

### Predmet

Predmetom tohto VZN je:

- 1) Určenie miesta a času zápisu dieťaťa na plnenie povinnej školskej dochádzky v ZŠ s MŠ Veľká Hradná.
- 2) Určenie výšky mesačného príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole.
- 3) Určenie výšky mesačného príspevku na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou školského klubu.
- 4) Určenie výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov a podmienky úhrady v školskej jedálni.

## § 2

### ŠKOLY

## Článok 3

### Určenie miesta a času zápisu dieťaťa na plnenie povinnej školskej dochádzky v základnej škole

- 1) Zákonný zástupca dieťaťa je povinný prihlásiť dieťa na plnenie povinnej školskej dochádzky v základnej škole (ďalej len zápis) 1)
- 2) Povinná školská dochádzka začína začiatkom školského roka, ktorý nasleduje po dni, keď dieťa dovŕši šiesty rok veku a dosiahne školskú spôsobilosť. 2)

3) Zápis detí sa koná takto:

Miesto zápisu – Obec Veľká Hradná určuje miesto zápisu v budove Základnej školy s materskou školou Veľká Hradná č. 299. Miestnosť, v ktorej sa uskutoční zápis určí riaditeľ ZŠ s MŠ.

Čas zápisu – Obec Veľká Hradná v súlade s ustanovením § 20 ods. 2 školského zákona ukladá riaditeľovi ZŠ s MŠ Veľká Hradná vykonať zápis v termíne od 1. apríla do 30. apríla, ktorý predchádza začiatku školského roka, v ktorom má dieťa začať plniť povinnú školskú dochádzku. O prijatí dieťaťa na základné vzdelávanie rozhodne riaditeľ školy do 15. júna, ktorý predchádza školskému roku, v ktorom sa má základné vzdelávanie začať. Presný dátum a čas zápisu určí riaditeľ ZŠ s MŠ a písomne ho oznámi zriaďovateľovi každoročne do 15. marca.

Zverejnenie zápisu - Riaditeľ ZŠ s MŠ Veľká Hradná zabezpečí zverejnenie dátumu, času a miesta konania zápisu (na informačných tabuliach, web stránke školy, vyhlásením v obecnom rozhlase...).

## Článok 4

### Výška príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole

- 1) Za pobyt dieťaťa v materskej škole prispieva zákonný zástupca na čiastočnú úhradu výdavkov materskej školy mesačne na jedno dieťa sumu **25,00 Eur**.
- 2) Príspevok sa neuhrádza za dieťa,<sup>3)</sup>
  - a) ktoré má jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky
  - b) ak zákonný zástupca predloží riaditeľovi materskej školy doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi
  - c) ktoré je umiestnené v zariadení na základe rozhodnutia súdu
- 3) Príspevok na základe tohto VZN sa neuhrádza za dieťa
  - a) ktoré má prerušenú dochádzku do materskej školy viac ako 30 po sebe nasledujúcich kalendárnych dní z dôvodu choroby alebo rodinných dôvodov preukázateľným spôsobom
  - b) ktoré nedochádzalo do materskej školy v čase školských prázdnin
  - c) prevádzka materskej školy bola prerušená zapríčinením zriaďovateľa
- 4) V prípade podľa bodu 3 písm. a/ je zákonný zástupca dieťaťa povinný predložiť písomnú žiadosť riaditeľovi ZŠ s MŠ najneskôr do konca mesiaca nasledujúceho po ukončení prerušenia dochádzky do materskej školy. Prílohou žiadosti je potvrdenie od lekára, v prípade prerušenia dochádzky z dôvodu choroby a čestné prehlásenie v prípade prerušenia dochádzky z rodinných dôvodov. V prípadoch podľa bodu 3 písm. b/ a c/ uhrádza zákonný zástupca pomernú časť určeného príspevku na základe rozhodnutia zriaďovateľa.
- 5) Príspevok uhrádza zákonný zástupca mesačne do 10. dňa v kalendárnom mesiaci bezhotovostným prevodom na účet školy, ktorý je vedený v Prima banke Slovensko, pobočka Trenčín, IBAN: SK 17 5600 0000 0006 7373 2003, ako variabilný symbol je potrebné uviesť súpisné číslo, kde dieťa v obci má trvalý pobyt.

# ŠKOLSKÉ ZARIADENIA A VÝŠKY PRÍSPEVKOV NA ČIASŤOČNÚ ÚHRADU ICH NÁKLADOV

## Článok 5

### Školský klub detí

- 1) Na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou školského klubu prispieva zákonný zástupca mesačne na jedno dieťa sumu 13,00 Eur.
- 2) Príspevok uhrádza zákonný zástupca mesačne do 10. dňa v kalendárnom mesiaci bezhotovostným prevodom na účet školy, ktorý je vedený v Prima banke Slovensko, pobočka Trenčín, IBAN: SK 17 5600 0000 0006 7373 2003, ako variabilný symbol je potrebné uviesť súpisné číslo, kde dieťa v obci má trvalý pobyt.

## Článok 6

### Zníženie alebo odpustenie príspevku

- 1) Príspevky určené v článku 5 bod 1 tohto VZN je možné znížiť alebo odpustiť na základe rozhodnutia zriaďovateľa na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu dieťaťa alebo plnoletého žiaka (ďalej len povinná osoba) po predložení dokladu o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu.
- 2) Žiadosť podľa bodu 1 tohto článku predkladá povinná osoba riaditeľovi ZŠ s MŠ.
- 3) Riaditeľ ZŠ s MŠ predkladá žiadosť spolu s vyjadrením bezodkladne, najneskôr do 3 dní odo dňa jej doručenia zriaďovateľovi.
- 4) O znížení alebo odpustení príspevku rozhoduje zriaďovateľ.

## Článok 7

### Zariadenia školského stravovania

#### Školská jedáleň

- 1) Školská jedáleň poskytuje svoje služby pre deti, žiakov a zamestnancov školy a školských zariadení.
- 2) Stravníkom v školskej jedálni môžu byť deti, žiaci, zamestnanci škôl a školských zariadení, so súhlasom zriaďovateľa a príslušného regionálneho úradu verejného zdravotníctva sa môžu v školskej jedálni stravovať aj iné fyzické osoby.
- 3) Príspevok, ktorý uhrádza zákonný zástupca dieťaťa alebo žiaka vo výške nákladov na nákup potravín podľa vekových kategórií stravníkov v nadväznosti na odporúčané výživové dávky je určený za každý stravovací deň nasledovne:

Finančné pásmo 2 tabuľka A	Desiata	Obed	Olovrant	Spolu

Materská škola	0,45	1,10	0,35	<b>1,90</b>
Základná škola	---	1,50	---	<b>1,50</b>

- 4) Školská jedáleň poskytuje stravovanie za čiastočnú úhradu nákladov, ktoré uhrádza zamestnanec školy a školského zariadenia podľa Finančného pásma 2 tabuľka B vo výške 2,20 Eur a 2,80 Eur za úhradu režijných nákladov.
- 5) Školská jedáleň poskytuje stravovanie inej fyzickej osobe za úhradu nákladov vo výške 5,00 Eur, v členení 2,20 Eur za nákup potravín a 2,80 Eur za úhradu režijných nákladov. Režijné náklady vo výške 1,00 Eur na jeden odobratý obed inou fyzickou osobou bude hradiť Obec Veľká Hradná po predložení vyúčtovania od vedúcej školskej jedálne na účet školskej jedálne.
- 6) Nárok na dotáciu na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa vzniká za každý deň, v ktorom sa dieťa zúčastnilo výchovnovzdelávacej činnosti v materskej škole alebo vyučovania v základnej škole a odobralo stravu.
- 7) Všetky ďalšie formy nároku na dotáciu na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa sú poskytované v zmysle Zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov a zmien.
- 8) Plnú stanovenú sumu úhrady za stravu uhrádza zákonný zástupca dieťaťa alebo žiaka za:
  - a) neodobratú stravu v danom stravovacom dni, ak zákonný zástupca neodhlásil dieťa MŠ do 7:00 hod. daný pracovný deň z poskytovania stravy v školskej jedálni v danom stravovacom dni,
  - b) neodobratú stravu v danom stravovacom dni, ak zákonný zástupca neodhlásil žiaka ZŠ do 14:00 hod. predchádzajúceho pracovného dňa z poskytovania stravy v školskej jedálni v danom stravovacom dni.
- 9) Príspevky podľa článku 7 ods. 3 a ods. 4 sa platia podľa skutočne odobratého počtu jedál v mesiaci do 12. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca bezhotovostným prevodom na účet školskej jedálne, ktorý je vedený v Prima banke Slovensko, pobočka Trenčín, IBAN: SK 66 5600 0000 0006 7373 5001.
- 10) Príspevky podľa článku 7 ods. 5 sa platia podľa skutočne odobratého počtu jedál v mesiaci do 15. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca poštovou poukážkou alebo bezhotovostným prevodom na účet školskej jedálne, ktorý je vedený v Prima banke Slovensko, pobočka Trenčín, IBAN: SK 66 5600 0000 0006 7373 5001.

## Článok 8

### Určenie výšky príspevku na režijne náklady a podmienky úhrady

- 1) **Zákonný zástupca dieťaťa v MŠ a žiaka v ZŠ čiastočne prispieva aj na úhradu režijných nákladov na prevádzku zariadenia školského stravovania.**
- 2) **Zákonný zástupca je povinný uhradiť poplatok režijných nákladov (na prevádzkové náklady a na materiálno – technické vybavenie kuchyne a jedálne). Suma režijných nákladov bude pripočítaná k odobratému obedu. Režijný príspevok je nevratný. Každý stravník, ktorý odoberie aspoň jeden obed v mesiaci, uhrádza režijný príspevok v plnej**

výške, okrem stravníka, ktorý žije v domácnosti, ktorej sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi alebo ktorej príjem je najviac vo výške životného minima.

- 3) Príspevok na úhradu režijných nákladov na prevádzku zariadenia školského stravovania je stanovený pevnou sumou vo výške 5,00 Eur/mesačne pre deti materskej školy a 15,00 Eur/mesačne pre žiakov základnej školy. Príspevok na režijné náklady vo výške 10,00 Eur/mesačne uhradza zákonný zástupca za stravníkov s diabetes, celiakiou a iným typom diéty, ktorým je umožnená donáška hotového jedla do školskej jedálne v súlade s § 8 ods. 3 písm. b) Vyhlášky MZ SR č. 527/2007 o podrobnostiach a požiadavkách na zariadenie pre deti a mládež.

## § 4

### ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

#### Článok 9

- 1) Na VZN č. 1/2025 sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo vo Veľkej Hradnej dňa 12.12.2024 Uznesením č. 59/2024
- 2) VZN č. 1/2025 nadobúda účinnosť 1. 1. 2025
- 3) Dňom nadobudnutia účinnosti VZN č. 1/2025 sa ruší VZN č. 1/2023, vrátane Novely 1/2022 o mieste a čase zápisu dieťaťa na plnenie povinnej školskej dochádzky v základnej škole, o výške príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole, o výške príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť školského klubu detí, o výške príspevku na čiastočnú úhradu nákladov a podmienky úhrady v školskej jedálni v zriaďovateľskej pôsobnosti Obce Veľká Hradná.

Vo Veľkej Hradnej dňa 13.12.2024

Ing. Pavol Ježík  
starosta Obce Veľká Hradná

- 
- 1) § 20 ods. 2 prvá veta zák. č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov
  - 2) § 19 ods. 3 zák. č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov
  - 3) § 28 ods. 7 zák. č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov